

Wir sind ein inhaber geführtes Immobilienunternehmen mit Standort in Männedorf am rechten Zürichsee, welches mit Begeisterung Immobilien bewirtschaftet, vermietet und verkauft. Wichtige Faktoren für unseren gemeinsamen Erfolg sind Freude, Selbständigkeit, Agilität, Leichtigkeit und Integrität. Wir vertreten unsere Kunden mit hoher Professionalität und stellen ihre Bedürfnisse ins Zentrum unseres Wirkens.

Die Immobilie des Kunden ist unsere Berufung!

Als Verstärkung unseres Teams suchen wir per 1. Januar 2021 oder nach Vereinbarung ein/e

Immobilienbewirtschafter/in Stockwerkeigentum

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Selbständige Betreuung und Verantwortung für ein Immobilienportfolio mit Stockwerk- und Miteigentum mit administrativer Unterstützung durch Backoffice
- Ansprechperson für Eigentümer, Handwerkern, Lieferanten, Ämtern Hauswarte und Behörden
- Vorbereitung und Leitung von Delegierten- und STWEG/MEG-Versammlungen mit Protokollführung und ausführen der Versammlungsbeschlüsse
- Aufträge, Organisation und Ueberwachung von Reparatur- und Sanierungsarbeiten
- Vorbereitung und Kontrolle der Jahresabschlüsse in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung
- Abwicklung und Begleitung von Versicherungsfällen
- Ansprechperson für Eigentümer, Mieter, Hauswarte und Behörden

Was Sie ausmacht:

- Freude an Immobilien und an einem dynamischen Team
- Unternehmerisches Denken und Handeln
- Organisationstalent und Einsatzfreude
- Mehrjährige Praxis- und Berufserfahrung als Bewirtschafter/in im Stockwerkeigentum
- Gute Anwenderkenntnisse der MS-Office Programme
- Erfahrung mit W & W Immotop
- Selbständigkeit, exakte und saubere Arbeitsweise, stilsicheres Deutsch, engagierte und integre Persönlichkeit, hohe Sozialkompetenz, Professionalität

Es erwartet Sie:

- Ein aufgestelltes, integriertes Team, welches mit Freude Immobilien bewirtschaftet, vermietet und verkauft.
- Die Interessen der Kunden stellen wir in den Mittelpunkt unseres Wirkens.
- Familiäre und angenehme Arbeitsatmosphäre, schnelle Entscheidungswege
- Attraktiver und moderner Arbeitsplatz mit Büroräumen direkt am Zürichsee
- Interne Buchhaltungsabteilung für Liegenschaftsabrechnung, HK/BK und Inkassowesen
- Vielfältiges und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit hoher Selbständigkeit
- Eine spannende Aufgabe in einem gut strukturierten Unternehmen

Erkennen Sie in dieser Aufgabe eine längerfristige Herausforderung?

Michael Fässler freut sich auf Ihr elektronisches Bewerbungsdossier und steht Ihnen gerne für Fragen zur Verfügung.

Wuhrmann Immobilien & Verwaltungs GmbH
Michael Fässler
Geschäftsleitung / Partner
m.faessler@wuhrmann-immo.ch
043 843 33 49